

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-09-52, факс 52-12-01
e-mail: minobr_ra@mail.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ГЪЭСЭНЫГЪЭМРЭ ШЭНЫГЪЭМРЭКІЭ
И МИНИСТЕРСТВ**

Советскэрур., 176, къ. Мыекъуапэ, 385000
тел. 52-09-52, факс 52-12-01
e-mail: minobr_ra@mail.ru

04.04.2019 № 2020
На № _____ от _____

Руководителям органов управления
образованием муниципальных
районов и городских округов
Республики Адыгея

Руководителям организаций,
подведомственных Министерству
образования и науки
Республики Адыгея

О направлении инструкции по заполнению
бланков участников государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования
в Республике Адыгея в 2019 году

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2018-2019 учебном году направляем инструкцию по заполнению бланков участников ГИА-9 (приложение 1).

Организовать работу по ознакомлению участников ГИА-9 с инструкцией по заполнению бланков. Информацию о проделанной работе представить в срок до 18 мая 2019 года на адрес электронной почты ГБУ РА «Государственная аттестационная служба системы образования» gas01@yandex.ru.

Заместитель Министра

С. Р. Паранук

Исполнитель: Айриян Л.А. 8(8772)571910

Инструкция по заполнению бланков ответов участников ОГЭ

1. Общие положения.

Участники ОГЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ОГЭ, которые включают в себя:

- бланк ответов №1 – для записи ответов на задания с кратким ответом;
- бланк ответов №2 – для выполнения заданий с развернутым ответом;
- дополнительный бланк ответов №2 – для выполнения заданий с развернутым ответом.

Бланки ответов №1 и №2 входят в состав индивидуального комплекта (далее – ИК) участника экзамена. Дополнительный бланк ответов №2 в состав ИК не входит и выдается по просьбе участника экзамена в случае недостатка места в бланке ответов №2.

При заполнении бланков ОГЭ необходимо помнить, что вся информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно, а несоблюдение правил оформления бланков (запись вне поля для записи ответов, использование карандаша и т.д.) могут привести к тому, что часть текста, чертеж, схема или рисунок после сканирования могут не отобразиться.

Для качественной обработки бланков ответов необходимо соблюдать следующие общие правила.

Все бланки ОГЭ заполняются черной гелевой ручкой.

В регистрационных полях бланков ответов №1 и №2, в полях для записи кратких ответов бланка №1, в полях для замены ошибочных ответов бланка №1 участник экзамена должен записывать каждый символ в отдельной ячейке в соответствии с образцом написания, расположенным в верхней части бланка ответов №1. Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции. Если участник экзамена не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;
- использовать для заполнения бланков иные письменные принадлежности, кроме гелевой ручки с чернилами черного цвета, в том числе не допускается использование карандаша;
- использовать средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

2. Заполнение Бланка ответов №1

Бланк ответов №1 является односторонним и состоит из следующих полей:

- регистрационные поля;
- поля для записи ответов на задания с кратким ответом;
- поля для замены ошибочных ответов;
- специальные поля для внесения отметок об удалении с экзамена и о досрочном завершении по уважительной причине (заполняются организаторами в аудитории).

2.1. Заполнение регистрационных полей

Регистрационные поля бланков ответов №1 и №2 заполняются участниками экзамена по указанию ответственного организатора в аудитории до начала экзамена. В бланке ответов №1 заполняются следующие регистрационные поля:

- код образовательной организации;
- номер и буква класса (при наличии);
- код пункта проведения экзамена;
- номер аудитории;
- подпись участника;
- фамилия;
- имя;
- отчество (при наличии);
- номер и серия документа, удостоверяющего личность.

Информация в остальные поля Бланка ответов №1 (дата проведения экзамена, регион, номер варианта, код и название предмета, номер КИМ и номер варианта) заносится автоматически при печати бланков в региональном центре обработки информации.

2.2. Заполнение полей для записи кратких ответов

Поля для записи ответов на задания с кратким ответом расположены в средней части Бланка ответов №1.

Для каждого задания указан его порядковый номер (от 1 до 32), после которого следуют ячейки (поля) для записи ответов.

Если определенное задание предусматривает развернутый ответ, то в поле для записи ответа после его номера следует текст: «Задание выполняется на бланке №2».

В случае отсутствия задания с указанным номером в КИМ по данному предмету, в поле для записи ответа после номера задания содержится текст: «Не заполняется».

Краткий ответ записывается после его номера слева направо, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Правила записи ответов к заданию размещаются в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Краткий ответ в соответствии с инструкцией к заданию может быть записан только в виде (Рис.1.):

- слова или словосочетания;
- одного целого числа;
- последовательности из букв и (или) цифр;
- десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус»

при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;

- перечисления требуемых в задании пунктов, разделенных запятыми, если в инструкции к заданию указано, что в ответе элементы необходимо перечислить через запятую.

17	A T O M
18	- 2 1 5
19	3 1 8 5
20	1 3 , 7 5
21	1 , 3 , 7

Рис. 1.

Примеры записи кратких ответов

2.3. Замена ошибочных ответов

Поля для замены ошибочных ответов расположены в нижней части Бланка ответов № 1.

Для замены внесенного в Бланк ответов № 1 ответа нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание (Рис.2).

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому, в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Если на один и тот же номер задания в поле замены ошибочных ответов указаны два разных ответа, к оцениванию будет принят ответ, записанный последним.

Замена ошибочных ответов	20 - 1 3 7 , 5
	20 - - 1 3 7 , 5
	-
	-

Рис. 2. Примеры записи замены ошибочных ответов

3. Заполнение Бланка ответов №2

Бланк ответов № 2 является двусторонним.

Первая страница содержит регистрационные поля и поле для записи развернутых ответов.

Регистрационные поля бланка ответов №2 заполняются участником экзамена по указанию организатора в аудитории до начала экзамена. При этом регистрационные данные бланка ответов № 2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должны соответствовать данным, внесенным в бланк ответов № 1.

Вторая страница бланка ответов №2 содержит только поле для записи развернутых ответов.

Поле для записи развернутых ответов ограничено прямоугольником. Участнику экзамена разрешается делать записи строго внутри этого прямоугольника. При этом допускается письменная запись текста, использование чертежей, схем, и т.д.

После сканирования бланков ответов №2 их обезличенные копии (вместе с копиями дополнительных бланков ответов №2) будут выданы на проверку экспертам.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне Бланка ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте» (Рис. 3).

Blank Answer Sheet No. 2 for Mathematics. The form includes registration fields for region code (37), subject code (02), and subject name (МАТЕМАТИКА). It also includes a barcode and a unique ID (1234567). The main area contains handwritten mathematical solutions for two problems.

Problem 13:

$$\frac{18 \cdot 2^{n+2}}{3 \cdot 2^{n+5} \cdot 2^{n-2}} = \frac{(9 \cdot 2)^{n+3}}{3 \cdot 2^{n+5} \cdot 2^{n-2}} = \frac{(3)^{2(n+3)} \cdot 2^{n+3}}{3 \cdot 2^{n+5} \cdot 2^{n-2}} =$$

$$= 3^{2n+6-2n-5} \cdot 2^{n+3-n-2} = 3 \cdot 2^1 = 36$$

Ответ: 36

Problem 14:

$$x^4 - 13x^2 + 36 = (x^2 - 4)(x^2 - 9) = (x-2)(x+2)(x-3)(x+3)$$

$$\Rightarrow \frac{(x-2)(x+2)(3-3)(x+3)}{(x-5)(x+2)}$$

000 $x \neq -2, x \neq 3$

При $x = 2, x = 3$ $y = (x-2)(x+3) = x^2 + x - 6$

Графиком является парабола, нулями которой можно в единичном отрезке найти.

Смотри на обороте

Рис. 3. Пример заполнения бланка ответов №2

При сдаче бланков ответов организатор в аудитории проверяет наличие свободного места в бланке ответов №2 (и в дополнительных бланках ответов №2). В случае наличия свободного места организатор в аудитории после последнего записанного решения должен поставить английскую букву «Z» (Рис. 4) на всю свободную область бланка ответов №2 (дополнительного бланка ответов №2).

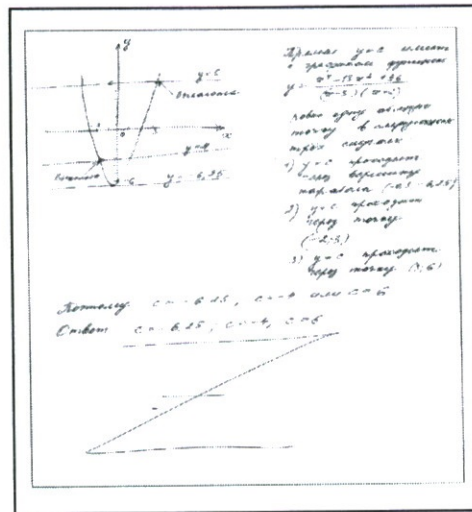


Рис. 4. Пример использования символа «Z» для заполнения свободной части бланка ответов №2

4. Заполнение дополнительного бланка ответов №2

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 участник ОГЭ обращается к организатору в аудитории с просьбой выдать дополнительный бланк ответов №2.

Организатор в аудитории должен:

- проверить, что обе стороны основного бланка ответов № 2 заполнены;
- проставить в дополнительном бланке ответов №2 номер листа и заполнить регистрационные поля (регион, название предмета, № варианта, № КИМ) в соответствии со значениями соответствующих полей бланка ответов №2;
- выдать участнику экзамена дополнительный бланк ответов №2.

Заполнение участником дополнительного бланка ответов №2 аналогично заполнению основного бланка ответов №2.

Количество дополнительных бланков ответов №2, выдаваемых одному участнику, не ограничено.